

T.C  
GÖLCÜK KAYMAKAMLIĐI  
ŐIRINKÖY İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*Ş. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*Ş. Öztürk*

## Sunuş

Yönetim kavramının yerini yönetişime bıraktığı bir dünyada yaşıyoruz. Dünyada hiç değişmeyecek olanın değişim olduğu malumdur. Yenilenme, gelişme gayreti hayatın temel dinamiklerindedir. Gelişmek eski durumdan daha iyi bir duruma gelmek demekse içinde bulunduğumuz anı ve varmak istediğimiz noktayı görebilmemiz gerekmektedir. İşte tam bu noktada stratejik planlamaya ihtiyaç duyuyoruz. Etrafımıza baktığımızda kurumumuzun içinden ve dışından bizi etkileyen ve bizden etkilenen insanların şimdiki durumlarını, beklentilerini ve gelecekle ilgili fikirlerini öğrenerek elimizdekilerle daha iyi noktalara ulaşma gayretinin önemli parçasıdır stratejik planlama.

Okulumuz; misyon, vizyon ve ilkeler çerçevesinde daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak gayretiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmiştir. Bu düşünce ışığında, kurumumuzda kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında özveriyle çalışan idarecilerimize, stratejik planlama ekibine, katkıda bulunan bütün personelimize teşekkür ediyor; hazırlanan bu planın, okulumuzun daha kaliteli ve örnek bir okul olmasına katkı sağlamasını diliyorum.

Ercan KAYMAK  
Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	23
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>26</b>
MİSYONUMUZ * .....	26
VİZYONUMUZ * .....	26
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	27
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>28</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	28
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	31
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	33
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>35</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ercan KAYMAK	Okul Müdürü	Atakan ÖZKAN	Müdür Yardımcısı
Yunus Emre TEMUR	Müdür Yardımcısı	Sevinç HACIOĞLU	Rehber Öğretmen
Oya ÜLKÜ	Öğretmen	Nihal KARA	Öğretmen
İnci AYDOĞAN	Okul Aile Birliği Başkanı	Zübeyde BURUNSUZ	Öğretmen
Betül KOÇLOĞ	Okul Aile Birliği Üyesi	Selvihan ÖZTÜRK	Öğretmen
		Münevver POLAT	Gönüllü Veli
		Tuğba SEVİM	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı

Şirinköy İlkokulu, 1962-1963 öğretim yılında iki derslikli olarak hizmete açılmıştır. 1997 yılında ilköğretim okuluna dönüşen okulumuzun 2. kademesi öğrenci azlığı ve derslik yetersizliği nedeniyle İhsaniye İlköğretim Okulu'na taşınmıştır

1999 Marmara Depreminden sonra okulumuz eğitim bölgesine geçici prefabriklerin yapılması nedeniyle okul binasına ek olarak 16'şar derslikli iki prefabrik yapılmıştır. Depremden önce 60 öğrencisi olan okulumuzda depremden sonra 780 öğrenci mevcuduyla üç yıl eğitim öğretim yapılmış olup, bu üç yıl boyunca okulumuza 1365 öğrenci nakil gelip gitmiştir. 2003 yılında 24 derslikli yeni binasına kavuşmuştur.

6287 Sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile bazı kanunlarda değişiklik yapılmasına dair kanun kapsamında İlkokula dönüştürülen Şirinköy İlkokulunda halen 1 Müdür, 2 Müdür Yardımcısı, 34 kadrolu öğretmen görev yapmaktadır.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kocaeli		İlçesi: Gölcük			
Adres:	Şirinköy Mah. Fahri Korutürk Cad. No:3 Gölcük	Coğrafi Konum (link):	<a href="https://www.google.com/maps/place/%C5%9Eirink%C3%B6y+%C4%B0lkokulu/@40.6989145,29.8185632,16.79z/data=!4m5!3m4!1s0x14cb40adabff0cc1:0xeddd631fd3c58c7b!8m2!3d40.6981897!4d29.819800">https://www.google.com/maps/place/%C5%9Eirink%C3%B6y+%C4%B0lkokulu/@40.6989145,29.8185632,16.79z/data=!4m5!3m4!1s0x14cb40adabff0cc1:0xeddd631fd3c58c7b!8m2!3d40.6981897!4d29.819800</a>		
Telefon Numarası:	(0262) 422 40 30	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	703647@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	Sirinkoyio.meb.k12.tr		
		Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :	2003	Toplam Çalışan Sayısı	50		
Öğrenci Sayısı:	Kız	412	Öğretmen Sayısı	Kadın	29
	Erkek	436		Erkek	7
	Toplam	848		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	27,3	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	27,3		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	23,5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	4		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	103,00	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

<b>Unvan*</b>	<b>Erkek</b>	<b>Kadın</b>	<b>Toplam</b>
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Okul Öncesi Öğretmeni	-	3	3
Sınıf Öğretmeni	7	22	29
Branş Öğretmeni	-	3	3
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	1	4	5
Güvenlik Personeli	-	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>37</b>	<b>48</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	30	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m <sup>2</sup> )	49	Kütüphane		x
Kullanılan Derslik Sayısı	30	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	31	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m <sup>2</sup> )	96	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m <sup>2</sup> )	75	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m <sup>2</sup> )	1200	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m <sup>2</sup> )	1500			
Okul Kapalı Alan (m <sup>2</sup> )	6000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	120			
Kantin (m <sup>2</sup> )	80			
Tuvalet Sayısı	23			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı A	17	17	34	3/A	10	15	25
Ana Sınıfı B	8	5	13	3/B	13	12	25
Ana Sınıfı C	10	6	16	3/C	15	13	28
1/A	17	16	33	3/D	13	17	30
1/B	14	15	29	3/E	11	17	28
1/C	17	12	29	3/F	14	14	28
1/D	16	12	28	3/G	12	11	23
1/E	15	14	29	4/A	16	13	29
1/F	17	17	34	4/B	15	13	28
1/G	16	14	30	4/C	13	15	28
2/A	13	16	29	4/D	19	11	30
2/B	13	18	31	4/E	15	12	27
2/C	17	14	31	4/F	13	15	28
2/D	14	14	28	4/G	15	12	27
2/E	11	11	22				
2/F	13	11	24				
2/G	14	10	24				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	-
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	5	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	3	Fotokopi Makinası Sayısı	5
Projeksiyon Sayısı	28	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mbps

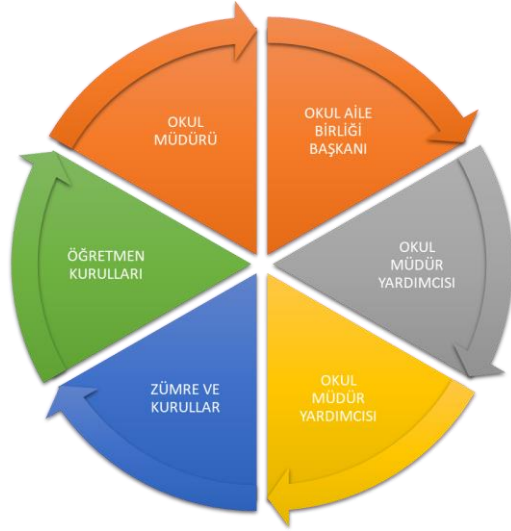
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2017	82.300,00	79.450,00
2018	86.500,00	82.840,00

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

**ŞİRİNKÖY OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)  
“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
		%	%	%	%	%
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	65	27	3	2	3
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	45	31	13	5	6
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	45	30	15	6	4
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	37	35	18	5	5
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	64	28	4	1	3
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	39	37	14	4	6
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	61	28	5	5	1
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	69	25	2	3	1
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	70	20	4	4	2
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	49	30	11	4	6
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	45	31	11	5	8
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	20	33	22	6	19
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	42	30	10	9	9

Öğretmen Anketi Sonuçları:

**ŞİRİNKÖY OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)  
“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

	Sıra No	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesimlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
		%	%	%	%	%
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	37	26	7	23	7
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	67	30	-	4	-
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	37	44	11	4	4
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	44	37	15	-	4
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	37	48	7	7	-
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	30	37	15	15	4
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	33	37	11	11	7
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	33	56	11	-	-
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	59	33	41	4	-
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	52	33	7	4	4
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	44	33	19	4	-
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	37	37	11	11	4
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	44	44	-	11	-

Veli Anketi Sonuçları:

**ŞİRİNKÖY OKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)  
“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU**

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
		%	%	%	%	%
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	52	38	3	5	2
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	53	35	5	5	2
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	43	35	11	7	4
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	36	39	14	7	4
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	60	30	5	4	1
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	60	29	5	3	3
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	40	39	9	8	4
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	50	29	7	9	5
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	73	23	6	6	2
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	32	38	15	10	5
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	42	36	9	9	3
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	32	37	16	11	4
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	30	37	17	9	7



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Öğrencilerin notlarının ve devamsızlık bilgilerinin rahatlıkla takip edilebilmesi.</li><li>2- Sınıf mevcutlarının ideal oluşu ve çocukların sınıflarında bulunmasından dolayı mutlu olmaları.</li><li>3- İş sağlığı ve güvenliği çalışmaları sonucunda öğrencilerimizin kendilerini okulda güvende hissetmeleri.</li><li>4- Okulumuzda açılan Jimnastik, Satranç ve Halk Oyunları kurslarına katılan öğrencilerimizin kendilerini sosyal açıdan geliştirme fırsatları bulmaları.</li><li>5- Teneffüslerin rahatça oyun oynayabilecek sürede ( 15 dakika) olması.</li><li>6- Ders işlenişlerinde konuya uygun araç gereç kullanılması.</li><li>7- Öğrencilerin okul idaresi ve rehberlik servisi ile rahatça iletişim kurabilmeleri.</li></ol>
------------	--

Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Öğretmen kadrolarının tam oluşu.</li><li>2- İdareci ve öğretmenlerin gelişim ve değişimlere açık oluşu.</li><li>3- Tüm çalışanların okuldaki çalışma ortamlarının huzurlu oluşu.</li><li>4- Okulumuzda öğretmenlerimize yönelik açılan Halk Oyunları Kursuna katılan öğretmenlerimizin bu alanda sosyal faaliyetlerini yapabilmeleri.</li><li>5- Kurumdaki duyuruların zamanında yapılması.</li><li>6- Alınan kararlarda çalışanların katkılarının olması.</li><li>7- Çalışanlarımızın kendilerini okulumuzda değerli hissetmeleri.</li><li>8- Çalışanlar arasında ayırım yapılmaması, demokratik, adil ve objektif çalışma ortamına sahip olunması.</li></ol>
Veliler	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Velilerin ihtiyaç duyduklarında okul öğretmenleri ile rahatlıkla konuşabilmeleri.</li><li>2- Gönüllü olarak okulun bakım ve onarım işlerine yardım eden velilerimizin varlığı.</li><li>3- Okulumuzda açılan Dikiş Nakış ve Örgü kurslarına katılan kursiyerlerimizin kendilerini bu alanlarda geliştirme imkanı bulmaları.</li><li>4- Velileri ilgilendiren duyuruların zamanında yapılması ve velilerin büyük bir çoğunluğuna ulaştırılması ( web, duyuru pusulası, kısa mesaj, grup mesajları vb.).</li><li>5- Öğrenci sorunlarıyla ilgili okul rehberlik servisinden destek alınabilmesi.</li><li>6- Okula giriş çıkış kontrolü işlemleri ile okula yabancı ve kötü niyetli kişilerin girmesinin önüne geçilmesi.</li><li>7- Okul web sayfasının sürekli güncel olması.</li><li>8- Velileri ilgilendiren konularda velilerin görüşlerinin dikkate alınması.</li></ol>

Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Okul bahçemizin ve oyun alanlarının çok geniş ve yeşil alanımızın fazla olması.</li><li>2- İş güvenliği ve sağlığı açısından okulda yapılan çalışmalarla okul güvenliğinin her alanda artırılması ve denetimlerin düzenli olarak yapılması.</li><li>3- Her katta eğitim araç gereçleri odalarının olması .</li><li>4- Okul binamızda spor etkinlik salonu, çok amaçlı salon, akıl oyunları salonu gibi öğrencilerimizin sosyal aktiviteleri için bölümlerin olması.</li><li>5- Destek eğitim odamızın olması.</li><li>6- Öğretmenlerimizin öğle yemeklerini yedikleri öğretmen kafeteryasının olması.</li><li>7- Taşımali öğrencilerimizin öğle yemeklerini yedikleri öğrenci yemekhanesinin olması.</li><li>8- Depo olarak kullanılan bölümlerin ihtiyaca cevap verecek sayıda olması ve bu sayede tertip ve düzenin sağlanması.</li></ol>
Donanım	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Sınıfların donanımlı olması( Aydınlanma, Araç gereç, Projeksiyon , Yazıcı, Projektör).</li><li>2- Her sınıfta internet bağlantısının olması .</li><li>3- Derste konuya göre uygun araç ve gereçler kullanılıyor olması.</li></ol>

Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Öğrenci işleri ile ilgili belgelerin (nakil, karne, öğrenci belgesi vb.) zamanında düzenleniyor olması.</li><li>2. Öğretmenlerin düzenli sınıf veli toplantıları yaparak bilgilendirmelerde bulunmaları.</li><li>3. Kurul ve komisyonların görevlerini titizlikle ve zamanında yapmaları.</li><li>4. Okul yönetiminde alınan kararların belirlenmesi sürecinde öğretmen , öğrenci ve veliler için azami düzeyde verimli, faydalı ve en önemlisi en uygulanabilir kararların alınmasına özen gösterilmesi.</li><li>5. Veli, öğretmen veya öğrenci kaynaklı olan sorunlarda iletişime ve yönlendirmeye dikkat edilerek problemin çözümüne odaklı bir yol izlenmesi.</li></ol>
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. İdare -öğretmen -öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması, güven ortamının sağlanmış oluşu.</li></ol>
Güvenlik	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okulumuzda güvenlik personelinin olması.</li><li>2. İş Güvenliği denetimlerinin düzenli olarak yapılması.</li><li>3. Okul Risk Değerlendirme çalışmalarının her yıl yapılarak gerekli önlemlerin zaman kaybetmeden en kısa zamanda alınması.</li></ol>

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Taşımali öğrencilerimizin sosyoekonomik açılardan diğeri öğrencilerimize göre dezavantajlı olmaları.</li><li>2- Okul kantininde satılan yiyecekler arasında enerji yoğunluklu (çikolata, büsküvi vb.) gıdaların varlığı.</li><li>3- Yabancı uyruklu öğrencilerin okula ve okul kültürüne uyum problemleri yaşamaları.</li></ol>
Çalışanlar	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Okulda yeterli sayıda yardımcı personel olmaması.</li><li>2- Yıl içerisinde çalışanlara yönelik sosyal faaliyetlerin az olması.</li></ol>
Veliler	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Bütün velilere yeterli rehberlik hizmetinin verilememesi.</li><li>2- Velilerin bir kısmının veli eğitimlerine karşı duyarsız tutumu.</li><li>3- Velilerin bir kısmının okuldaki pozitif yönetim süreçlerini ve okul gelişimini göz ardı ederek kendi istek ve arzularının etkisiyle önyargılı davranmaları ve buna bağlı olarak okula karşı sergiledikleri olumsuz tutumları.</li></ol>
Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Çok soğuk günlerde okulun ısınma sorunu.</li><li>2- Okul yolunun güvenli olmaması.</li><li>3- Okul binasının fiziki olarak ilkokula uygun olmaması.</li><li>4- Okulumuzda taşımali eğitimin olması.</li></ol>
Donanım	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Okulumuzda fatih projesi akıllı tahtalarının olmayışı.</li></ol>
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"><li>1- Okul-aile birliği bütçesinin yetersiz oluşu.</li><li>2- Okulun kendine ait bir bütçesinin olmayışı.</li></ol>

## Dışsal Faktörler

### Fırsatlar

Politik	Okulumuzun mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği.
Ekonomik	Velilerimizin bir kısmının yaptığı bağışlar ile okulun gelişim sürecine katkıda bulunmaları.
Sosyolojik	Okulumuzun gelişim sürecinde okul sağlığı, okul güvenliği, okul veli ilişkileri, sosyal faaliyetler, eğitim öğretim etkinlikleri gibi konularda ilçemizdeki itibarının her yıl düzenli olarak artışı ve birçok velinin tevccühünü kazanması.
Konum	İlçe Halk Kütüphanesi, 27 numaralı Aile Hekimliği Birimi, 17 Ağustos Kapalı Spor Salonu, Gölcük Gençlik Merkezi, Cumartesi Pazarı Kapalı Alanı, Şirinköy Kültür Merkezi ve Kazıklı Kervansaray Kültür Merkezinin okulumuza yürüme mesafesinde olması.
Mevzuat-Yasal	Okul Aile Birliğinin özverili çalışmaları.
Ekolojik	Okul bahçemizdeki yeşil alanın çok büyük olması. Okulumuzun konumu itibariyle ormanlık alanın (sivritepe) hemen yanında olması. Bir çok canlı türünün okul bahçesinde yaşamlarına devam etmeleri ( Meyve ağaçları, Mantarlar, Kuş türleri, Kaplumbağa, Kirpi, Solucanlar, Böcekler... ) Bu sayede öğrencilerimizin canlı yaşamlarını doğal ortamlarında gözlem yoluyla inceleyebilmeleri.

### Tehditler

Ekonomik	Velilerin sosyo-ekonomik- kültürel düzeylerinin düşük oluşu.
Sosyolojik	Parçalanmış ve problemlili aileler.
Teknolojik	Medyanın gün geçtikçe önlenemez zararlı etkisi ve teknolojik imkanlardan dolayı öğrencilerimizin bundan çok kolay bir şekilde olumsuz olarak etkilenmeleri. Velilerimizin ise bu konudaki önleyici tutum, davranış ve yöntemler hususunda hem teknik açıdan hem de bilinç açısından yetersiz olmaları.
Fiziki	Okul bahçe kapısının ana caddeye açılması.

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

#### Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okullaşma oranını yükseltme çalışmalarında ikamet adresinde bulunamayan öğrencilerin varlığı.
2	Okul öncesi eğitimin zorunlu olmamasından kaynaklanan 4-5 yaş grubu öğrencilerin veli isteğiyle okula gönderilmemesi.
3	Yabancı uyruklu öğrencilerden ara sınıflarda okula kayıt olanların Türkçeyi hiç bilmemeleri veya çok az bilmeleri ve buna bağlı olarak eğitim öğretim faaliyetlerinden yeteri kadar faydalanamamaları.
4	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin bazılarının velilerinin RAM'den tanılama ve yönlendirme hizmetini almak istemeyişleri ve bu konudaki olumsuz tutumları.

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Yabancı uyruklu öğrencilerin sınıfın öğrenci seviyesinin çok gerisinde olmalarından kaynaklanan yaşanan uyum problemleri. Buna bağlı olarak ortaya çıkan akranlarla geçimsizlik ve huzursuzluk ortamının ortaya çıkması.
2	Yabancı uyruklu öğrencilerdeki davranış bozuklukları.
3	Velilere yönelik düzenlenen eğitim programlarına velilerimizin duyarsız ve ilgisiz olmaları.
4	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin bazılarının velilerinin RAM'den tanılama ve yönlendirme hizmetini almak istemeyişleri ve bu konudaki olumsuz tutumları.



### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	En büyük sorunumuz hizmetli personelin yetersizliğidir.
2	Okul aile birliği bütçesinin okulun temizlik ve malzeme ihtiyaçlarını gidermede yetersiz kalması.
3	Okulun kendine ait bir bütçesinin olmaması.
4	Okul binasının çok katlı yapısı ile ilkokul için uygun olmaması.
5	Okul binasının çok büyük olması ve yetersiz personelden dolayı temizlik ve hijyenin sağlanması için çok fazla emek, zaman ve maddi kaynak gerektirmesi.
6	Okulumuzun taşınmalı merkezi olması.
7	Okul giriş kapısının caddeye açılması ve giriş çıkışlarda aşırı trafik yoğunluğunun ve buna bağlı olarak da kaza riskinin büyük olması.
8	Okulun kendi imkanları ile gideremeyeceği ve iş güvenliği açısından tehlike arz eden durumların varlığı ( Asansör arızası, kullanılmayan yakıt tankının varlığı, bahçedeki spor sahasının paslanan ve bağlantıları zayıflayan çitlerinin değiştirilmesi vb.)
9	Okulumuzun henüz FATİH projesi kapsamına girmemesi ve sınıflarda akıllı tahtaların olmaması.

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Türk Milli Eğitiminin genel amaçları ve temel ilkeleri doğrultusunda, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; öğrenmeye ve yeniliğe açık, araştıran, sorgulayan, eleştirel düşünebilen, sosyal iletişim becerileri gelişmiş, sanatsal ilgi, bilinç ve duyarlılık sahibi; insan haklarına saygılı ailesine, milletine ve tüm insanlığa faydalı yurttaşlar yetiştirmektir.

### VİZYONUMUZ

Eğitim ve öğretim hizmetlerini çağdaş ölçütler ışığında yürüten, sürekli gelişen, kalite, güven ve huzur ortamının sağlandığı, bölgesinde tercih edilip rağbet gören, nitelikli ve yenilikçi bir kurum olmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1 Atatürk ilke ve inkılaplarını esas alırız.
- 2 Türkçenin doğru kullanımına özen gösteririz.
- 3 Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
- 4 İlişkilerimizde etkin ve etkili iletişimi kullanırız.
- 5 Doğayı ve çevreyi koruma bilinciyle çalışırız.
- 6 Başarıda sürekli gelişim bizim için önemlidir.
- 7 Eğitimde kalitenin önemli olduğuna inanırız.
- 8 Sanata değer veren araştırmacı düşünce becerisini kazandırırız.
- 9 Başarının takım çalışması ile yakalanacağına inanırız.
- 10 Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak ortam oluştururuz.
- 11 Eşitlik ve adalet kavramlarına inanırız, hesap verilebilirliği esas alırız.
- 12 Milli ve manevi değerlerimizi benimsemiş bireyler yetiştiririz.
- 13 Saygı, sevgi ve hoşgörü temel felsefemizdir.
- 14 Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
- 15 Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
- 16 Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
- 17 Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
- 18 Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	97	98	99	100	100	100
<b>PG.1.1.2</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	90	92	95	98	100	100
<b>PG.1.1.3</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	98	99	100	100	100	100
<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1,8	1,5	1,3	1,1	1	1
<b>PG.1.1.5</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	15	10	8	7	5	3
<b>PG.1.1.6</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.7</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	90	96	97	98	99	100
<b>PG.1.1.8</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	110	150	200	250	300	400

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	ATAKAN ÖZKAN	01 Eylül-20 Eylül
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.6	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	YUNUS EMRE TEMUR	Mayıs 2019

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.1</b>	Yabancı uyruklu öğrencilerden Türkçe bilmeyenlerin oranı (%)	20	10	5	2	1	0
<b>PG.2.1.2</b>	Yabancı uyruklu öğrencilerden davranış problemi olan ve okul kültürüne uyum sorunu yaşayanlar (%)	30	20	10	10	5	0
<b>PG.2.1.3</b>	Velilere yönelik hazırlanan eğitim programlarına katılım (%)	20	40	50	60	80	95
<b>PG.2.1.4</b>	Özel eğitim ihtiyacı olduğu halde , tanılama ve rehberlik hizmetini almaya ikna edilemeyen veli (%)	2	1	1	0	0	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.1.1</b>	Hiç Türkçe bilmeyen ve ara sınıflara kaydolun yabancı uyruklu öğrencilere destekleyici dil eğitiminin verilmesi.	Sınıf öğretmenleri	Yıl boyunca
<b>2.1.2</b>	Davranış problemi yaşayan yabancı uyruklu öğrencilerin rehberlik hizmetlerinden faydalandırılması.	Okul Rehber Öğretmeni	Yıl boyunca
<b>2.1.3</b>	Velilere yönelik hazırlanacak eğitimlerin duyurusunun etkili şekilde yapılması ( web, broşür, veli duyuru pusulası vb.) ve katılımın artırılması.	ABDİ İÇDELİ, YUNUS EMRE TEMUR , REHBER ÖĞRETMEN	Yıl boyunca
<b>2.1.4</b>	Bireysel veli görüşmeleri ve yapılması, veli eğitimlerinin planlanarak uygulanması.	SINIF ÖĞRETMENLERİ, REHBERLİK SERVİSİ	Eylül, Ekim Ayları



## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

*Stratejik Hedef 3.1.* Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için toplam kalite çalışmaları planlı bir şekilde takip edilerek uygulamaya geçirilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>PG.3.1.1</b>	Okulun ihtiyaçları için okul aile birliği bütçesinin yeterlilik oranı ( % )	50	60	70	80	90	95
<b>PG.3.1.2</b>	Taşınmalı eğitim yapan öğrencilerin okula devamları (%)	95	97	98	99	100	100
<b>PG.3.1.3</b>	Bütçe yetersizliğinden dolayı yapılamayan ve tehlike arz eden bakım onarım işlerinin varlığı (0-1)	1	0	0	0	0	0
<b>PG.3.1.4</b>	Okul giriş çıkışlarında yaşanan kazaların yaşanma sıklığı	Ayda 1	Yılda 1	2 yılda 1	2 yılda 1	3 yılda 1	3 yılda 1
<b>PG.3.1.5</b>	İSG kapsamında yapılan etkinlik sayısı	50	55	60	65	70	75

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1	Okulun ihtiyaçlarının karşılanması için yerel yönetimle iş birliği içinde olunması.	ERCAN KAYMAK	Yıl boyunca
3.1.1	Okulun temizlik ihtiyaçlarının giderilmesi için hayırsever veli ve vatandaşlarla iletişim.	Okul aile birliği	Yıl boyunca
3.1.2	Taşımali eğitimin iş ve işlemlerinin planlı bir şekilde sürdürülmesi ve denetimleri.	YUNUS EMRE TEMUR	Yıl boyunca
3.1.3	İş güvenliği açısından tehlike arz eden durumlar Mebbis iş güvenliği ödenek talebi modülüne girilecek.	ERCAN KAYMAK	Yıl boyunca
3.1.4	Okul giriş çıkış saatlerinde yaya ve araç trafiğinin kontrolü ve yönlendirmesi.	Emniyet müdürlüğü trafik ekipleri, Okul Güvenlik Per.	Yıl boyunca
3.1.5	İş sağlığı ve güvenliği kontrolleri düzenli olarak yapılacaktır.	ERCAN KAYMAK	Yıl boyunca

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	84.000,00	85.000,00	88.000,00	91.000,00	94.000,00	442.000,00
<b>TOPLAM</b>	<b>84.000,00</b>	<b>85.000,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>91.000,00</b>	<b>94.000,00</b>	<b>442.000,00</b>

## VI. BÖLÜM İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

ŞİRİNKÖY İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ  
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Adı Soyadı	Ünvanı	İmzası
Ercan KAYMAK	Okul Müdürü	
Atakan ÖZKAN	Müdür Yardımcısı	
Yunus Emre TEMUR	Müdür Yardımcısı	
Oya ÜLKÜ	Öğretmen	
İnci AYDOĞAN	Okul Aile Bir. Başkanı	
Betül KOÇLOĞ	Okul Aile Birliği Üyesi	

UYGUNDUR

**Ercan GÜLSUYU**

**İlçe Milli Eğitim Müdürü**